

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Уюкская средняя общеобразовательная школа
имени Василия Яна Пий-Хемского кожууна
668514, Республика Тыва, Пий-Хемский кожуун, с. Уюк, ул. Беспалова,45
E-mail: tuva school 28@mail.ru

Согласовано
Председатель профкома
_____/Хомушку У.К./



ПОЛОЖЕНИЕ о психолого-медико-педагогическом консилиуме

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума МБОУ Уюкской СОШ (далее – консилиум) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее-СОУ) для ребенка с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в МБОУ Уюкской СОШ (далее – школа) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее-ПМПК)

1.2. Консилиум создается в целях комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПК:

- своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ;
- создания специальных образовательных условий в соответствии с заключениями ПМПК;
- разработки и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения.

1.3. В своей деятельности консилиум руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №373-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, письмом Минобрнауки России от 11.03.2016г №ВК-452/07, уставом, локальными нормативами школы, договорами между школой и родителями (законными представителями) обучающегося, между школой и ПМПК.

1.4. Консилиум создается приказом директора школы при наличии соответствующих специалистов. Комиссию возглавляет лицо из числа административно-управленческого состава школы, назначаемым директором школы.

1.5. Состав консилиума определяется для каждого конкретного случая психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и утверждается директором

школы. В состав консилиума входят: педагог-психолог, социальный педагог, основной педагог, другие специалисты и технические работники, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка с ОВЗ. По решению председателя консилиума в его состав включаются и другие специалисты и педагоги.

1.6. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Основные задачи деятельности консилиума

2.1. Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе оценка из резервных возможностей развития подготовка рекомендаций по направлению их на ПМПК для определения СОУ;

2.2. Создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;

2.3. Разработка и реализация программы сопровождения психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ПМПК;

2.4. Оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в образовательной среде;

2.5. Подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка, рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК;

2.6. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций;

2.7. Консультативная и просветительная работа с родителями, педагогическим коллективом школы в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ;

2.8. Координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия);

2.9. Организационно-методическая поддержка учителей в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

3. Регламент деятельности консилиума

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в школу, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (наблюдение и педагогическое анкетирование).

3.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом и педагогом-

психологом школы. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о необходимости создания для некоторых детей СОУ. Родителям таких детей консилиум дает рекомендации пройти территориальную ПМПК.

3.3. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения консилиума выдается родителям (законным представителям) на руки или направляется по почте.

3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПК, отказа от направления ребенка на ПМПК родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, обучение и воспитание ребенка осуществляется по образовательной программе, которая реализуется в данной школе в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.5. В ситуации прохождения ребенком ПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в школу) и получения школой его заключения каждым специалистом консилиума проводится обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработке психолого-педагогической программы сопровождения.

3.6. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ, принимается заключение.

3.7. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами консилиума ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии). Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и председателем консилиума. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с заключением консилиума.

3.8. В конце периода, когда реализовалась образовательная программа, рекомендованная ПМПК, и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, проводится консилиумная сессия, основной задачей которой является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ. Последовательность содержания консилиумной деятельности аналогичны п.3.5-3.8.

3.9. Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе, рекомендованной ПМПК, корректировки программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания.

3.10. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной

деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с председателем консилиума и директором школы и подписываются ими.

3.11. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПК.

3.12. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и ее компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и председателем консилиума. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ подписывают заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.13. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.14. Консилиумом ведется следующая документация:

- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме школы;
- Представления на ребенка специалистов консилиума (первичные при поступлении ребенка в школу);
- План и регламент порядка проведения заседаний консилиума;
- Протокол заседаний консилиума (по каждому ребенку);
- Заключения каждого из специалистов, принимающих участие в консилиумной деятельности по конкретному ребенку (первичное заключение с компонентами индивидуальной программы сопровождения; заключение по итогам каждого периода индивидуальной программы сопровождения и адаптированной образовательной программы на данный период; итоговое заключение по результатам реализации адаптированной образовательной программы в целом);
- Журнал учета детей, прошедших обследование;
- Журнал регистрации заседаний консилиума;
- Согласие родителей на обследование ребенка и передачу информации о родителях и ребенке.

3.15. Заседания ПМПК подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

3.16. Периодичность проведения ПМПК определяется реальным запросом школы на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии и /или состояниями декомпенсации; плановые ПМПК проводятся не реже одного раза в квартал.

3.17. Отчет деятельности психолого-медико-педагогического консилиума школы за учебный год.

Отчетная ведомость составляется один раз в год. Копия отчетной ведомости сдается в вышестоящую организацию (городскую, республиканскую ПМП комиссию). Отчет включает:

- данные об обеспеченности консилиума специалистами;
- количество детей, прошедших консилиум за отчетный период;
- основные выявленные проблемы детей;
- основные рекомендации специалистов;
- сведения о направлении детей в другие инстанции;
- анализ трудностей, встречающихся в деятельности консилиума.

4. Права и обязанности

4.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:

- присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной образовательной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;
- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной образовательной программы сопровождения обжаловать их на ПМПк, в вышестоящих образовательных организациях.

4.2. Специалиста консилиума обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.

4.3. Специалисты консилиума имеют право:

- иметь свое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя школы при обследовании ребенка на ПМПк.

5. Критерии установления выплат руководителю либо заместителям руководителей (председателям консилиума) и постоянному составу специалистов психолого-медико-педагогических консилиума за работу в составе ПМПк

5.1. Руководители либо заместители руководителей (председатель консилиума) и специалисты психолого-медико-педагогических консилиума, которым может быть установлена доплата за работу в рамках ПМПк.

Количество обучающихся в ОО	Количество руководителей либо заместителей руководителя и специалистов ПМПк начальной школы, получающих доплату	Количество руководителей либо заместителей руководителя и специалистов ПМПк основной школы, получающих доплату	Коэффициент выплаты (от размера должностного оклада (ставки) заработной платы)
При численности обучающихся от 41 до 500 чел.	3*		0,10
При численности обучающихся от 501 до 1000	4*	4*	0,20
От 1001 до 1500	7*	5*	0,20
При численности обучающихся от 1501 до 2000	8*	5*	0,20
При численности обучающихся от 2001 до 2500	9*	5*	0,20
При численности обучающихся свыше 2500	11*	5*	0,20

(*включая 1 руководителя или заместителя руководителя школы (председатель консилиума)).